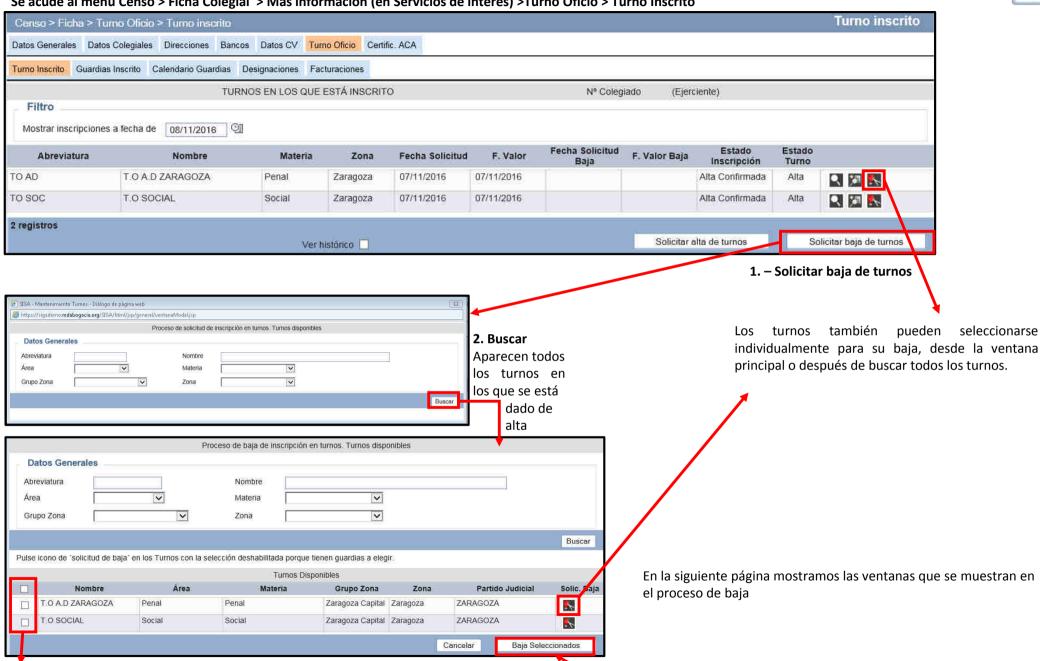
## Baia de Turnos





Se acude al menú Censo > Ficha Colegial > Más información (en Servicios de interés) > Turno Oficio > Turno Inscrito



Pueden marcarse para hacer un baja conjunta. Primero se marcan y luego se pulsa el botón "Baja Seleccionados".



### Proceso de Baja

### Baja Individual de un turno

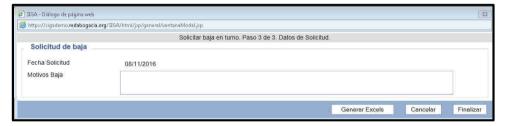
Paso 1: información sobre el turno. Se pulsa Siguiente.



Paso 2: se muestran las guardias en las que nos vamos a dar de baja. Se pulsa Siguiente.



Paso 3: se puede indicar algún motivo y se pulsa Finalizar.

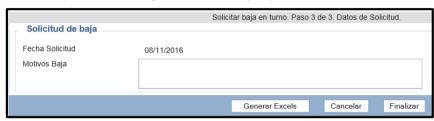


## Baja conjunta de turnos

#### Paso 1: Se pulsa Aceptar.



Paso 2: se puede indicar alguna observación y se pulsa Finalizar.



Al pulsar botón Generar Excels se obtiene un fichero Excel con todas las designaciones que se tienen en los turnos en los que nos estamos dando de baja.

Los turnos quedan pendientes de la validación del Departamento del Turno de Oficio







# Alta/Baja en una Guardia de un turno en el que estamos de Alta (Penal o Violencia)



Se acude al menú Censo > Ficha Colegial > Más información (en Servicios de interés) > Turno Oficio > Turno Inscrito y se pulsa el botón Lupa del turno en que queremos ampliar/quitar las guardias. Sólo ocurre en Penal y Violencia porque tienen varias guardias no obligatorias.

Seleccionamos la pestaña Guardias y aparece



Aparece en guardias en las que no estamos dados de alta. Se pulsa para solicitar el alta.

Aparece en guardias en las que estoy dado de alta. Se pulsa para

solicitar la baja.

Paso 1: información sobre el turno. Se nulsa. Siguiente

	Solicitar inscripción en guardia.	_	del turno			
Datos generales	Oblicital Inscripcion on goal dia.	raso rac o. Descripcion	del tumo.			
Abreviatura	TO AD	Nombre	T.O A.D ZARAGOZA			
Área	Penal	Materia	Penal			
Grupo Zona	Zaragoza Capital	Zona	Zaragoza			
Partido Judicial	ZARAGOZA					
Partida Presupuestaria	DGA					
Grupo Turnos	Turnos					
Descripción	Turno de Oficio Penal General y Asistencia al Detenido de Zaragoza	Requisitos de Acceso	Haber pertenecido al turno o mínimo tres años de experiencia en el ejercicio profesional.     Superado el Curso de Acceso al Turno de Ciful en el Curso de Francis los pares los escribios.			
Guardias						
	Eleg	ir cuáles				
Configuración						
Quiero Validar Justificaciones de Actuaciones   ✓		Validar Inscripciones y Bajas    ✓				
Pesos Ordenación po	or					
Primer criterio Alfa Tercer criterio		Segundo criterio Cuarto criterio	Antigüedad(N    Colegiado) Ascendente			
			Cancelar Siguiente			

Paso 2: información sobre la guardia. Se pulsa Siguiente.

		Solicitar inscripción en guar	rdia. Paso 2 de 3. Guardias		
(V)	Nombre	Nº Letrados guardias	Tipo dias	Duración	
~	Jefe de Guardia	1 Labor L-S, Fest L-D		1 Días	<u> </u>
<b>●</b> A	A elección Al validar la insc	ripción el letrado quedará insc	rito en la siguientes guardias	i	Cancelar Siguiente

Paso 3: se puede indicar alguna observación y se pulsa Finalizar.

Solicitud de alta	Solicitar inscripción en guardia. Paso 3 de 3. Datos de Solicitud.	
Fecha Solicitud	07/11/2016	
Observaciones Solicitud		
	Cancelar Fir	nalizar

#### El alta/baja queda pendiente de validar

Guardia	Obligatoriedad	Tipo Dia	Duración	Fecha Inscripción	Fecha Valor	Fecha Solicitud Baja	Fecha Baja	Estado	
Jefe de Guardia	A elección	Labor. L-S, Fest L-D	1 Días	07/11/2016				Alta Pendiente	
Juicios Rápidos 1	A elección	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días						Q 🤧
Juicios Rápidos 2	A elección	Labor. L-S, Fest L-D	1 Días						Q 🤧
Penal General	A elección	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días	07/11/2010	01/01/2011			Alta Confirmada	٩ 🎠

### Notas:

Las guardias **de Jefe de Penal y de Violencia** tienen condiciones más restrictivas a cumplir

La guardia **de Juicios Rápidos** está dividida en dos, hay que darse de alta/baja en las dos.

### Comprobación Estado Inscripciones





Una vez solicitada el alta/baja, aparecen los turnos seleccionados en estado Alta Pendiente o Baja Pendiente.

Conforme el Departamento del Turno de Oficio valida las inscripciones van desapareciendo y hay que cambiar la fecha a 01/01/2017 y/o marcar Ver histórico para ver el nuevo estado de las Inscripciones.

