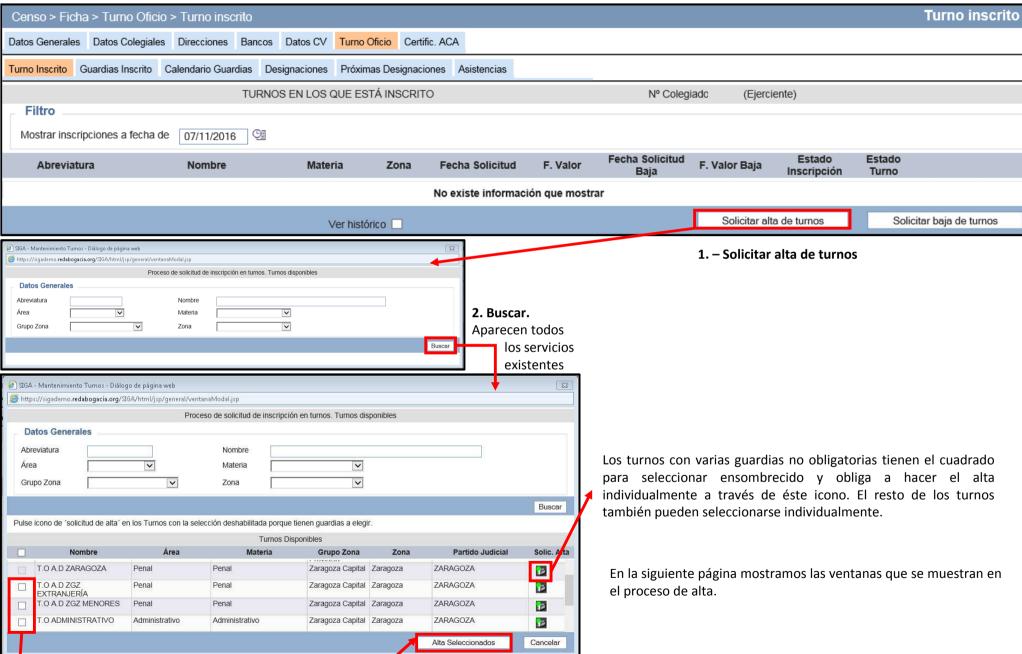




Se acude al menú Censo > Ficha Colegial > Turno Oficio > Turno Inscrito



Los turnos con guardia única o sin guardias podrán marcarse para hacer un alta conjunta. Primero se marcan y luego se pulsa el botón "Alta Seleccionados". Recordar que el alta en TO AD ZGZ EXTRANJERÍA implica el alta en TO ADMINISTRATIVO

Proceso de Alta



Alta Individual de un turno

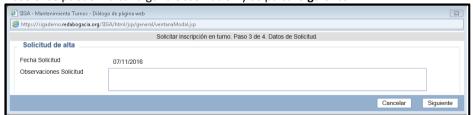
Paso 1: información sobre el turno. Se pulsa Siguiente.



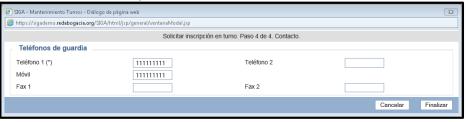
Paso 2: seleccionamos las guardias en las que nos queremos dar de alta. Si son obligatorias aparecen marcadas. Pulsamos **Siguiente**.



Paso 3: se puede indicar alguna observación y se pulsa Siguiente.



Paso 4: se introduce el teléfono para Turno Oficio, en el campo **Telefono1 y Móvil**, puede ser el mismo teléfono. Se pulsa **Finalizar**.



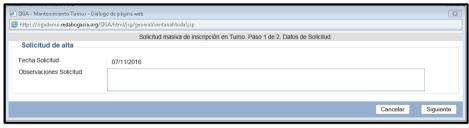
Alta conjunta de turnos

SIGA

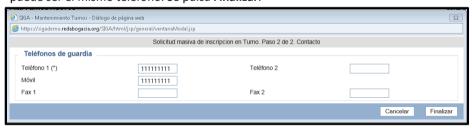
Paso 1: Se pulsa Aceptar.



Paso 2: se puede indicar alguna observación y se pulsa Siguiente.



Paso 3: se introduce el teléfono para Turno Oficio, en el campo **Telefono1 y Móvil**, puede ser el mismo teléfono. Se pulsa **Finalizar**.



Alta/Baja en una Guardia de un turno en el que estamos de Alta (Penal o Violencia)



Se acude al menú Censo > Ficha Colegial > Turno Oficio > Turno Inscrito y se pulsa el botón Lupa del turno en que gueremos ampliar/quitar las guardias. Sólo ocurre en Penal y Violencia porque tienen varias guardias no obligatorias.

Seleccionamos la pestaña Guardias y aparece



Aparece en guardias en las que no estamos dados de alta. Se pulsa para solicitar el alta.

Aparece en guardias en las que estoy dado de alta. Se pulsa para solicitar la baja.

Paso 1: información sobre el turno. Se pulsa Siguiente.

	Solicitar inscripción en guardia	. Paso 1 de 3. Descripción	del turno.		
Datos generales					
Abreviatura	TO AD	Nombre	T.O A.D ZARAGOZA		
Área	Penal	Materia	Penal		
Grupo Zona	Zaragoza Capital	Zona Zaragoza			
Partido Judicial	ZARAGOZA				
Partida Presupuestaria	DGA				
Grupo Turnos	Turnos				
Descripción	Turno de Oficio Penal General y Asistencia al Detenido de Zaragoza	Requisitos de Acceso	Haber pertenecido al turno o mínimo tres años de experiencia en el ejercicio profesional. Superado el Curso de Acceso al Turno de Consolidado en con los escribios.		
Guardias					
	Elec	gir cuáles			
Configuración		<i>y</i>			
Quiero Validar Justificacio	Quiero Validar Justificaciones de Actuaciones ✓ Validar Inscripciones y Bajas ✓				
Pesos Ordenación p	oor				
	Alfabético por apellidos Ascendente	Segundo criterio	Antigüedad(N° Colegiado) Ascendente		
Tercer criterio		Cuarto criterio			
			Cancelar Siguiente		

Paso 2: información sobre la guardia. Se pulsa Siguiente.

	Solicitar inscripción en guardia. Paso 2 de 3. Guardias							
✓		Nombre	Nº Letrados guardias	Tipo días	Duración			
~	Jefe de Guardia		1	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días	<u>Q</u> 🗿 💇		
A elección Al validar la inscripción el letrado quedará inscrito en la siguientes quardias						Cancelar	Siguiente	

Paso 3: se puede indicar alguna observación y se pulsa Finalizar.

Solicitud de alta	Solicitar inscripción en guardia. Paso 3 de 3. Datos de Solicitud.	
Fecha Solicitud	07/11/2016	
Observaciones Solicitud		
	Cancelor	Finalizar

El alta/baja queda pendiente de validar

Guardia	Obligatoriedad	Tipo Día	Duración	Fecha Inscripción	Fecha Valor	Fecha Solicitud Baja	Fecha Baja	Estado	
Jefe de Guardia	A elección	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días	07/11/2016				Alta Pendiente	2
Juicios Rápidos 1	A elección	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días						🔍 🤛
Juicios Rápidos 2	A elección	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días						Q
Penal General	A elección	Labor. L-S, Fest. L-D	1 Días	07/11/2010	01/01/2011			Alta Confirmada	< 5

Notas:

Las guardias de Jefe de Penal y de Violencia tienen condiciones más restrictivas a cumplir

La guardia de Juicios Rápidos está dividida en dos, hay que darse de alta/baja en las dos.

Comprobación Estado Inscripciones



SIGA

Una vez solicitada el alta/baja, aparecen los turnos seleccionados en estado Alta Pendiente o Baja Pendiente.

Conforme el Departamento del Turno de Oficio valida las inscripciones van desapareciendo y hay que cambiar la fecha a 01/01/2018 y/o marcar Ver histórico para ver el nuevo estado de las Inscripciones.

